FORMATION

SETYM International Canada
85, SAINTE-CATHERINE OUEST, 10E ÉTAGE
MONTRÉAL, QUÉBEC, CANADA H2X 3P4
+1 (514) 939-2200 | SETYM@SETYM.COM
setym.com

Passation des marchés : fournitures et consultants

Les personnes responsables des marchés publics, les spécialistes en passation des marchés et tous les acteurs impliqués dans la commande publique ont la responsabilité de connaître le règlement de passation des marchés de la Banque mondiale. Il est fondamental de s'en approprier la lettre et l'esprit car toutes les situations à laquelle les agents impliqués dans la passation des marchés seront confrontés dans le cadre de leur travail ne sont pas décrite dans les textes. Cette formation a pour objectif de présenter et d'expliquer les textes réglementaires, tout en offrant un partage d'expériences sur diverses situations auxquelles les responsables de la passation des marchés peuvent être confrontés.

CLIENTÈLE CIBLE :

- **Coordonnateurs(trices), gestionnaires et responsables des marchés publics**
- **Responsables du suivi des marchés**
- **Gestionnaires de contrats**
- **Conseillers(ères) juridiques**
- **Auditeurs(trices), inspecteurs(trices) et contrôleurs(euses)**

DURÉE : 2 semaines

OBJECTIFS PRATIQUES

- **Comprendre les principes de la passation des marchés du règlement de passation des marchés de la Banque mondiale et comparer avec ceux des autres partenaires techniques et financiers.**
- **Discuter les textes règlementaires**
- **Produire un dossier d'appel d'offre.**
- **Planifier les étapes et activités du processus d'un appel d'offres et d'une sélection fondée sur la qualité et le coût.**
- **Compléter un plan de passation de marchés (PPM).**
- **Évaluer des offres et des propositions.**

THÈMES ET CONTENUS

- **Contexte général : Règlement de passation des marchés de la Banque mondiale**. Principes fondamentaux et considérations générales. Méthodes de passation des marchés : appels d'offres ouverts et restreints, appel à proposition, avec préqualification ou non. Modalités de passation des marchés. Dialogue compétitif, négociation, meilleure offre définitive. Stratégie de passation des marchés du projet pour promouvoir le développement (« PPSD » pour son sigle en anglais). Systèmes nationaux. Régulation et contrôle des marchés publics. Le traitement des plaintes et le règlement des contentieux.
- **Marchés de fournitures :** Avis d'appel d'offres, instructions aux soumissionnaires, données particulières, clauses générales et particulières, cahier des charges, formulaires standards. Élaboration d'un dossier d'appels d'offres. Les différents types de contrats. La préférence nationale. La formule de révision des prix. Les différentes publications et notifications.
- **Marchés de consultants :** Demande de proposition (DP), lettre d'invitation, les termes de référence, la note d'information aux consultants. Proposition technique, tableaux types, proposition financière, contrats-types de consultant de la Banque mondiale. Les différentes méthodes de sélection et leur comparaison. La négociation avec les consultants.
- **Évaluation des offres :** Comités (d'ouverture et d'analyse), critères d'évaluation, méthodologie d'évaluation, grille et rapport d'évaluation. Adjudication du contrat.
- **Planification des marchés :** Le PPSD et la préparation du plan de passation de marchés, pré-qualification des fournisseurs, liste restreinte, non-objection du bailleur de fonds, lancement, dépouillement, adjudication. Élaboration d'une routine sur logiciel de planification. Plan de passation des marchés.
- **Cas litigieux :** Présentation de contextes litigieux. Partage d'expériences et de meilleures pratiques et leçons apprises.