FORMATION



85, SAINTE-CATHERINE OUEST, 10^E ÉTAGE MONTRÉAL, QUÉBEC, CANADA H2X 3P4

HONTREAL, QUEBEC, CANADA H2X 3P4 +1 (514) 939-2200 | SETYM@SETYM.COM SETYM.COM

NOUVEAU

SYSCOHADA & SYCEBNL : comptabilité et reporting des OBNL

Dans l'espace OHADA, la révision du référentiel comptable (SYSCOHADA) et l'adoption du cadre harmonisé pour les organismes à but non lucratif (SYCEBNL) imposent de nouvelles exigences en matière de tenue des comptes, d'établissement des états financiers et de reddition des subventions et dons, Associations, ONG, fondations et autres OBNL doivent adapter leurs pratiques comptables, leurs systèmes d'information et leur gouvernance financière pour assurer conformité, transparence et crédibilité auprès des bailleurs, autorités fiscales et parties prenantes. Ce séminaire pratique de deux semaines fournit les outils pour appliquer simultanément SYSCOHADA et SYCEBNL, produire des états financiers conformes et améliorer la qualité du reporting et du contrôle interne des OBNL.

OBJECTIFS PRATIQUES

- Comprendre les principes clés du SYSCOHADA et du SYCEBNL et leurs implications pour les OBNL.
- Savoir établir des états financiers OBNL conformes (bilan, état des activités / reporting des activités).
- Maîtriser la comptabilisation des dons, subventions et opérations par projet.
- Mettre en place des systèmes de contrôle interne et de reporting (budgets, rapports aux bailleurs).
- Identifier les implications fiscales et légales pour assurer conformité et transparence.



CLIENTÈLE CIBLE :

• Dirigeants(es) et gestionnaires / Experts(es) et responsables comptables / Financiers(ières) et fiscaux / Banquiers(ières) / Cadres des régies financières

DURÉE: 2 semaines

THÈMES ET CONTENUS

- Cadres normatifs : Présentation du SYSCOHADA révisé et du SYCEBNL. Articulation entre SYSCOHADA et SYCEBNL. Rôles des acteurs et obligations légales et fiscales.
- Comptabilité des OBNL : Spécificités (fondation, ONG, association), traitement des contributions, cotisations, revenus de projet. Comptes dédiés et imputations.
- États financiers et annexes : Bilan, état des activités, tableau des flux de trésorerie, notes et annexes spécifiques aux OBNL.
- Comptabilisation des opérations particulières : Dons en nature, subventions affectées, gestion de projets, partenariats, affectation des fonds, immobilisations liées aux projets.
- Contrôle interne et gouvernance : Procédures, séparation des tâches, prévention de la fraude, politiques de gestion des subventions et immobilisations.
- Reporting aux bailleurs et parties prenantes : Formats standards, tableaux de bord par projet, indicateurs, justification des dépenses et conformité aux clauses contractuelles.
- **Fiscalité et implications légales**: Statuts fiscaux, obligations déclaratives, TVA/impôts éventuels, missions du commissaire aux comptes.