



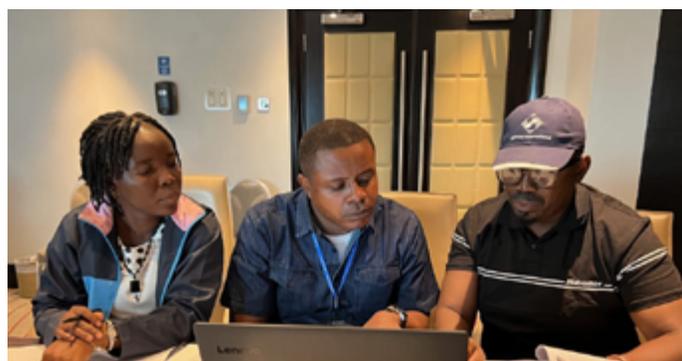
Passation des marchés : fournitures, travaux et consultants

Les personnes responsables des marchés publics, les spécialistes en passation des marchés et tous les acteurs impliqués dans la commande publique ont la responsabilité de connaître le règlement de passation des marchés de la Banque mondiale. Il est fondamental de s'en approprier la lettre et l'esprit car toutes les situations auxquelles les agents impliqués dans la passation des marchés seront confrontés dans le cadre de leur travail ne sont pas décrites dans les textes.

Cette formation, vise à présenter et discuter les textes réglementaires mais également à un partage d'expériences sur de nombreuses situations auxquelles le métier de passation de marchés peut exposer les responsables de la passation des marchés. Cette formation a pour objectif de présenter et d'expliquer les textes réglementaires, tout en offrant un partage d'expériences sur diverses situations auxquelles les responsables de la passation des marchés peuvent être confrontés.

OBJECTIFS PRATIQUES

- ✓ **Comprendre** les principes de la passation des marchés du règlement de passation des marchés de la Banque mondiale et comparer avec ceux des autres partenaires techniques et financiers.
- ✓ **Discuter** les textes réglementaires
- ✓ **Produire** un dossier d'appel d'offre.
- ✓ **Planifier** les étapes et activités du processus d'un appel d'offres et d'une sélection fondée sur la qualité et le coût.
- ✓ **Compléter** un plan de passation de marchés (PPM).
- ✓ **Évaluer** des offres et des propositions.
- ✓ **Appliquer** les pratiques durables de passation de marchés publics.



CLIENTÈLE CIBLE :

- **Coordonnateurs(trices), gestionnaires et responsables des marchés publics**
- **Responsables du suivi des marchés**
- **Gestionnaires de contrats**
- **Conseillers(ères) juridiques**
- **Auditeurs(trices), inspecteurs(trices) et contrôleurs(euses)**

DURÉE : 2 semaines

THÈMES ET CONTENUS

- **Contexte général : Règlement de passation des marchés de la Banque mondiale (dernière révision).** Principes fondamentaux et considérations générales. Introduction de l'offre la plus avantageuse et des critères notés pour travaux et fournitures. Acteurs de la commande publique et leur rôle (contrôle, régulation, etc.). Éthique (fraude, corruption, conflits d'intérêts). Inéligibilité, sous-traitants, groupements.
- **Planification des marchés :** La stratégie de passation des marchés pour promouvoir le développement (PPSD) et la préparation du plan de passation de marchés (PPM). Avis général de passation des marchés Allotissement, groupements.
- **Marchés de fournitures :** Intégration des dernières bonnes pratiques comme l'offre la plus avantageuses et les critères chiffrés. Méthodes, options d'approche et types particuliers de modalités. Montage d'un DAO, réception et évaluation. Contrats types et leurs risques et avantages.
- **Marchés de travaux :** Préparation et lancement d'un marché de travaux. Nouvelles méthodes (appel à proposition, négociation, meilleure offre finale). Une enveloppe vs deux enveloppe. Critères de qualification vs critères d'évaluation. Aspects environnementaux et sociaux (QHSE, E&S, ESS/HSE, EAS). Évaluation et attribution du contrat.
- **Marché de consultants :** Ensemble des méthodes et comparaison, contrats-types de consultant de la Banque mondiale et leurs risques et avantages. Comités (d'ouverture et d'analyse), critères d'évaluation, méthodologie d'évaluation, grille et rapport d'évaluation. Adjudication du contrat.
- **Pratiques durables de passation de marchés publics :** Concepts clés liés au développement durable, objectifs de développement durable et pratiques durables de passation de marchés publics. Application des pratiques durables lors de la préparation et de l'évaluation des offres.